# Toestemming voor de uitwisseling van uw gegevens aan de doorbraaktafel

Om gegevens te bespreken en uit te wisselen aan de regionale doorbraaktafel Zuid Oost Utrecht is uw toestemming nodig. Deze uitwisseling is nodig om passende (jeugd)hulp voor u en/of uw kind te vinden. De toestemming geeft u door dit formulier in te vullen en ondertekenen. U geeft hierbij ook aan wat er mag worden besproken.

**1. Toestemming**

Ik geef toestemming aan *(naam in van de persoon die uw gegevens wil inbrengen in de doorbraaktafel)):*

……………………………………………………………………………….

Hij of zij mag onderstaande informatie bespreken in het overleg met leden van de doorbraaktafel Zuid Oost Utrecht. De informatie die mag worden besproken gaat over: ………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Mag de doorbraaktafel rapportages en verslagen opvragen als dat nodig is voor het overleg en het vinden van de juiste hulp?

0 ja 0 nee



De voorzitter van de doorbraaktafel bekijkt in overleg met uw contactpersoon of het voor de vraag passend is de expertise van Yeph te betrekken. Om passende zorg te organiseren legt Yeph een dossier aan in de cliëntomgeving van Pluryn. Medewerkers van het expertiseteam (Youké, Pluryn en ’s Heerenloo) hebben, indien zij rechtstreeks bij de behandeling betrokken zijn, toegang tot deze cliëntomgeving. Ten behoeve van de behandeling leggen zij hierin relevante informatie vast en delen deze met elkaar.

Geeft u hiervoor toestemming?

0 ja 0 nee

 **Wat voor u belangrijk is om te weten**

Deze toestemming geeft u voor één overleg. Volgt er nog een overleg met dezelfde persoon of instantie over u en/of uw kind of over andere zaken dan u hierboven heeft vermeld, dan moet u daarvoor opnieuw toestemming geven. Wanneer Yeph betrokken wordt, dan blijft de toestemming gedurende hun betrokkenheid gelden.

U kunt te allen tijde de gegeven toestemming weer intrekken.

 **2. Persoonlijke gegevens**

Voor- en achternaam: Geboortedatum:

…………………………………………… …………………………

Adres: …………………………………………………………………

………………………………………………………………..

Ondertekening

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Datum …………………….Plaats …………………….. | Datum …………………….Plaats …………………….. | Datum …………………….Plaats …………………….. |
| **Jeugdige (vanaf 12 jaar)**  | **Ouders/verzorger 1** | **Ouder/verzorger 2** |
| Handtekening | Handtekening | Handtekening |

* Ben je jonger dan 12 jaar dan ondertekenen jouw ouder(s) of voogd.
* Ben je tussen de 12 en 16 jaar? Dan tekenen zowel jij als jouw ouder(s) of voogd.
* Ben je tussen de 16 of 18 jaar en wilsbekwaam, dan hoef alleen jij te tekenen. Wel worden jouw ouder(s) of voogd verzocht mee te ondertekenen.
* Ben je tussen de 16 of 18 jaar en wilsonbekwaam? Dan tekenen jouw ouder(s) of voogd.
* Ben je wilsbekwaam en 18 jaar of ouder dan tekenen je zelf. Bij wilsonbekwaamheid wordt vanaf 18 jaar getekend door de mentor, curator of onbenoemde vertegenwoordiger (gemachtigde, echtgenoot, partner of familielid).
* Bij gescheiden ouders dient dit formulier – in beginsel - te worden getekend door degene(n) die met het gezag is belast.

**3. Gegevens gezinsleden**

Voor het regelen van de juiste hulp is het soms nodig te weten wie de andere leden van het gezin zijn en informatie over hen uit te wisselen in het overleg. Heeft uw contactpersoon u gevraagd om toestemming om de persoonsgegevens te bespreken? Wilt u die toestemming geven? Vult u dan hieronder in om wie het gaat.

1. Voor- en achternaam: Geboortedatum:

…………………………………………………. ……………………………….

Adres:

……………………………………………….. Handtekening wettelijke
……………………………………………….. vertegenwoordiger:

Datum: ………………………………….. ……………………………….

2. Voor- en achternaam: Geboortedatum:

…………………………………………….. ……………………………….

Adres:

……………………………………………. Handtekening wettelijke
…………………………………………… vertegenwoordiger:

Datum: ……………………… ……………………………….

3. Voor- en achternaam: Geboortedatum:

…………………………………………... ……………………………….

Adres:

………………………………………….. Handtekening wettelijke
…………………………………………. vertegenwoordiger:

Datum: ……………………… ……………………………….